**Regras de Negócio**

RN01 - Para cada pedido feito pelo setor de compras, o analista DEVE guardar o histórico da conversa

RN02 - Para cada pedido feito pelo setor de compras, o analista DEVE solicitar o número de rastreio

RN03 – O analista ao receber o produto DEVE colocar o pacote na área determinada pela empresa

RN04 – Analista DEVE conferir todas as informações do pedido que estão marcadas no checklist

RN05 – Analista DEVE cadastrar corretamente o produto no sistema preenchendo todos os campos

RN06 – Analista cancela o pedido apenas com ordem do dono da empresa

RN07 – O produto deve devolver o pedido caso o produto recebido não seja o negociado

RN08 - Caso o produto não seja enviado pelo fornecedor, o pedido deve ser cancelado

RN09 - Para cada pedido feito pelo Cliente, o analista de vendas DEVE informar o valor do pedido ao cliente.

RN10 - Para cada pedido pago pelo Cliente, o analista de vendas DEVE cadastrar o cliente no sistema

RN11 – Para cada pagamento realizado, o analista deve solicitar o comprovante para o cliente

RN12 – Gerar um número de pedido após o envio do comprovante de pagamento

RN13 - Caso o Cliente não efetue o pagamento do pedido, será aplicada legislação vigente referente à esta situação

RN14 - Um pedido só poderá ser cancelado pelo cliente caso o pedido não tenha sido enviado para o setor de logística

RN15 - Um pedido só poderá ser devolvido pelo cliente após ter sido entregue pelo entregador.

RN16 – Caso o setor de vendas não tenha o produto, o cliente DEVE receber um bônus de desconto na próxima compra

RN17 – Entregador só pode retirar a encomenda após a criação do número do pedido

RN18 – Após a entrega da encomenda, o entregador DEVE alterar todos os pedidos feitos para o status “pedido entregue”

RN19 – Caso o cliente não receba a encomenda, o entregador deve retornar o pacote à empresa

RN20 – Caso o entregador não entregue a encomenda, o funcionário DEVE informar o motivo no mesmo dia